

Estudo Técnico Preliminar 46/2023

1. Informações Básicas

Número do processo: 23540.006234/2023-53

2. Introdução

O Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Este estudo técnico será orientado pelos ditames da Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, do Ministério da Economia /Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Governo Digital, bem como da INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 40, DE 22 DE MAIO DE 2020, do Ministério da Economia/Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital/Secretaria de Gestão.

A equipe de planejamento da contratação foi nomeada pela Portaria - SEI nº 107, de 24 de abril de 2023, seus integrantes são:

NOME	SIAPE	FUNÇÃO
Alexsandro Conceição dos Santos	3189395	Integrante Requisitante / Coordenador
Bruno Albuquerque de Oliveira	2237740	Integrante Técnico
Olival Santos Da Silva Filho	2237926	Integrante Técnico
Marina Montenegro dos Santos Padilha	2237914	Integrante Administrativo

Nos termos da Lei nº 12.527/ 2011, a EPC avalia que o ETP não necessita da classificação como sigiloso. Em conformidade com Art. 7, do Regulamento de Licitações e Contratos da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - Ebserh, que trata sobre sigilo do valor estimado do procedimento licitatório, os itens 12 e 14 deste estudo, será tratado como sigiloso.

3. Descrição da necessidade

O Hospital Universitário Professor Alberto Antunes - Hupaa, tem como visão estratégica consolidar-se como hospital de ensino na rede EBSEH (Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares), de forma integrada com a UFAL (Universidade Federal de Alagoas), ampliando e qualificando os cenários de prática, estimulando pesquisas em tecnologias e inovação em saúde, com foco na assistência de alta complexidade no SUS em Alagoas e sendo eficiente na gestão de pessoas e processos com sustentabilidade socioeconômico-ambiental.

Compete ao Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital - SETISD promover a infraestrutura necessária para o bom desempenho das atividades institucionais finalísticas e administrativas, apoiar as diretrizes de TIC junto a governança corporativa, bem como prover soluções de tecnologia da informação, comunicação e inteligência de dados que proporcionem a eficiência da gestão organizacional do Hupaa.

Conforme DOD I - SEI (IN 94/2022) - Área Requisitante SETISD/SUP/HUPAA-Ufal (SEI nº 29126738) as necessidades apresentadas são:

- NTIC 07 - Provimento de infraestrutura adequada de TIC, objetivando o monitoramento, continuidade e contingência dos serviços de TIC.
- NTIC 08 - Garantia da sustentabilidade das atividades organizacionais por meio de serviços de TIC.
- NTIC 09 - Garantia da segurança dos ativos de TI por meio de uma infraestrutura adequada.

Justificadas da seguinte forma:

A aquisição de impressoras finalísticas para controle de atendimento e identificação do paciente, e a renovação das impressoras de etiquetas obsoletas, é fundamental para garantir a eficiência, segurança e qualidade do atendimento hospitalar. Além disso, as novas impressoras são mais rápidas e pode contribuir para o aumento da produtividade no Hupaa.

Justifica-se esta aquisição pelas necessidades de:

1. Uns dos projeto do PDE no Hupaa, consistem em utiliza um sistema de controle de fila de atendimento com a emissão de senhas para garantir a organização e a justiça no tratamento dos pacientes na recepção, incluindo aqueles com prioridades médicas mais urgentes e para isso é fundamental a disponibilização de impressoras não fiscais para emissão das referidas senha.
2. A necessidade de imprimir etiquetas para identificar amostras durante as fases pré-analítica e analítica é crucial no uso do módulo de exames do sistema AGHUX. No entanto, atualmente, equipamentos obsoletos e sem garantia estão sendo utilizados para essa finalidade. Isso representa um risco para o processo, pois, em caso de falha, não há impressoras disponíveis para substituição imediata, podendo causar atrasos significativos no serviço prestado. Portanto, é necessário investir em equipamentos atualizados e confiáveis para garantir a eficiência e a continuidade dos serviços oferecidos.
3. Impressoras de Identificação de Pacientes (pulseiras) e de emissão de comprovantes (não Fiscal), visa atender o Serviço de Admissão e Alta regulação com: (identificação de pacientes para internação), as portas de entrada da Maternidade (identificação de recém-nascido e mãe), da Oncologia (identificação de pacientes do Pronto Atendimento Oncológico).

4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor de Tecnologia da Informação e Saúde Digital (SETISD)	ALEXSANDRO CONCEICAO DOS SANTOS

5. Necessidades de Negócio

São requisitos de negócio que motivam esta contratação de acordo com o Núcleo de Segurança do Paciente, em conformidade com a Portaria 529/2013, que institui o Programa Nacional de Segurança do Paciente, e a RDC 36/2013, que institui as Ações para Segurança do Paciente, adota como escopo de atuação para os eventos associados à assistência à saúde, as Seis Metas da Organização Mundial da Saúde. Estas metas estão traduzidas nos 6 Protocolos de Segurança do Paciente instituídos no Hupaa-Ufal, pontuados alguns oportunamente:

- a) Meta 1 - Identificar o paciente corretamente;
- b) Meta 2 - Melhorar a comunicação efetiva;
- c) Meta 3 - Segurança na Prescrição e de Uso e Administração de Medicamentos;
- d) Meta 4 - Cirurgia Segura.

Além destes protocolos, princípios de segurança também deverão ser implementados:

- a) Segurança nas terapias nutricionais, enteral e parenteral;
- b) Comunicação efetiva entre profissionais do serviço de saúde e entre serviços de saúde;
- c) Promoção do ambiente seguro.

A implantação deverá ocorrer de forma gradativa visando a continuidade das atividades;

A instalação das impressoras serão realizadas mediante implantação do painel de senhas;

6. Necessidades Tecnológicas

Comunicação ethernet (RJ45);

Os equipamentos deverão ser compatíveis com Windows 10 ou superior;

7. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

Além dos requisitos de negócio e tecnológicos, a presente sessão destaca aqueles requisitos que devem ser considerados ao longo do planejamento da contratação para se assegurar o alcance dos objetivos pretendidos com a licitação, conforme a seguir:

Requisitos Legais

Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022 - Dispõe sobre o processo de contratação de soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP do Poder Executivo Federal.

Norma Operacional 02/2019, de 13 de setembro de 2019, da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - EBSEH, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens, contratação de serviços em geral, bem como alterações contratuais.

Lei nº 13.303, de 30 de junho de 2016 - Dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública, da sociedade de economia mista e de suas subsidiárias, no âmbito da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

Portaria MP/STI nº 20, de 14 de Junho de 2016: Boas Práticas, Orientações e Vedações para Contratação de Ativos de TIC: https://www.gov.br/governodigital/pt-br/contratacoes/orientacoes_ativos-de-tic-v-4.pdf/view.

Regulamento de Licitações e Contratos da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares Ebserh Versão 2.0 Aprovado em 28 04 /2022.

Parecer Jurídico Referencial - SEI 2/SCAD/CONJUR/PRES-EBSEH - versão 01.

Requisitos Temporais

A entrega de todos os equipamentos deverá ser realizada até 30 (trinta) dias corridos a contar da data de envio da Ordem de Fornecimento de Bens ou de Serviços.

Requisitos de Segurança

A CONTRATADA, na reunião inicial, deverá entregar o Termo de Compromisso de Manutenção de Sigilo, a ser assinado pelo representante legal da CONTRATADA, e o Termo de Ciência, a ser assinado por todos os empregados da CONTRATADA diretamente envolvidos na contratação.

Os profissionais em atendimento no ambiente do Hupaa, deverão se apresentar devidamente identificados.

A CONTRATADA deverá seguir todas as políticas, normas e suas atualizações, da CONTRATANTE, no que couber.

A empresa CONTRATADA deverá credenciar, junto a CONTRATANTE, seus profissionais autorizados a operar presencialmente e remotamente nos sítios da CONTRATANTE.

Requisitos de Segurança da Informação

Os serviços deverão ser prestados em conformidade com leis, normas e diretrizes de Governo Federal relacionadas à Segurança da Informação e Comunicações, além da Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, bem como a todos os normativos internos da CONTRATANTE que tratam do assunto, tais como a Política de Segurança da Informação do Hupaa e da EBSEH.

A CONTRATADA deverá comprometer-se, por si e por seus funcionários, a aceitar e aplicar rigorosamente todas as normas e procedimentos de segurança definidos na Política de Segurança da Informação da CONTRATANTE.

Requisitos Sociais, Ambientais e Culturais

Os profissionais em atendimento no ambiente do HUPAA, deverão se apresentar devidamente identificados e vestidos de forma adequada ao ambiente de trabalho, evitando-se o vestuário que caracterize o comprometimento da boa imagem institucional do Hospital.

Os profissionais deverão respeitar todos os colaboradores, em qualquer posição hierárquica, preservando a comunicação e o relacionamento interpessoal construtivo.

A empresa CONTRATADA deverá garantir o descarte correto e seguro de todos os insumos/itens que forem removidos em manutenções, adotando práticas de sustentabilidade ambiental na execução do objeto.

Deverá adotar medidas, quando couber, para atender as recomendações contidas no Capítulo III, DOS BENS E SERVIÇOS da Instrução Normativa nº 01/2010 SLTI /MPOG, com ênfase no art. 6º, bem como, o Decreto nº 9.178/2017 que estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e a Lei nº 12.305/2010 que institui a política de resíduos sólidos.

A empresa CONTRATADA deverá contribuir para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável no cumprimento de diretrizes e critérios de sustentabilidade ambiental de acordo com o art. 225 da Constituição Federal de 1988, em conformidade com o Art. 31 da Lei nº 13.303/16.

A empresa CONTRATADA deverá, no que couber, observar e atender aos requisitos de acordo com o art. 4, do Regulamento de Licitações e Contratos da EBSEH.

A empresa CONTRATADA deverá no que couber, observar e atender aos requisitos de acordo com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia Geral da União.

Requisito de capacitação

Esta EPC entende que não será necessária capacitação.

8. Estimativa da demanda - quantidade de bens e serviços

Conforme o DOD I - SEI (IN 94/2022) - Área Requisitante SETISD/SUP/HUPAA-Ufal (SEI nº 29126738) a demanda apresenta os seguintes números de equipamentos necessários.

ESTIMATIVA DA DEMANDA					
ITEM	CATEGORIA	SUBCATEGORIA	APRESENTAÇÃO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE ESTIMADA
1	Impressoras finalísticas	Não se aplica	UNIDADE	IMPRESSORA TÉRMICA NÃO FISCAL ETHERNET	15
2	Impressoras finalísticas	Impressão para etiquetas	UNIDADE	IMPRESSORA TÉRMICA PARA ETIQUETAS	6

3	Impressoras finalísticas	Impressão para pulseiras	UNIDADE	IMPRESSORA DE PULSEIRA	3
---	--------------------------	--------------------------	---------	------------------------	---

Considerando a Ata - SEI 01 (SEI nº 29494076) e o Processo Sei 23540.006857/2023-26 destinado ao levantamento das necessidades de impressão a demanda apresentada no DOD I foi alterada para :

ESTIMATIVA DA DEMANDA					
ITEM	CATEGORIA	SUBCATEGORIA	APRESENTAÇÃO	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE ESTIMADA
1	Impressoras finalísticas	Não se aplica	UNIDADE	IMPRESSORA TÉRMICA NÃO FISCAL ETHERNET	15
2	Impressoras finalísticas	Impressão para etiquetas	UNIDADE	IMPRESSORA TÉRMICA PARA ETIQUETAS	20

9. Levantamento de soluções

Após análise das necessidades e requisitos esta EPC entende que as possíveis soluções a atender a demanda apresentada são:

Solução 01: Aquisição de equipamentos de TIC (impressoras térmica)

Que trata da aquisição dos equipamentos necessários no atendimento da demanda apresentada, sem fornecimento de insumos.

Solução 02: Contratação do serviço de impressão finalística

Trata-se da contratação/locação de serviço de impressão finalística, abrangendo os equipamentos e insumos necessários, além do serviço de manutenção para a atividade.

10. Análise comparativa de soluções

Análise comparativa de soluções, que deve considerar, além do aspecto econômico, os aspectos qualitativos em termos de benefícios para o alcance dos objetivos da contratação, observando:

a) necessidades similares em outros órgãos ou entidades da Administração Pública e as soluções adotadas;

A necessidade de imprimir etiquetas, senhas e pulseiras de identificação inerente aos hospitais, visto que essas atendem protocolos de segurança do paciente. Além de hospitais, há também a necessidade de gerenciar filas de atendimento na maioria dos órgãos públicos.

Nesse contexto foram levantados em instituições públicas, processos de contratações de compra e locação dos itens que compõem a estimativa da demanda.

Pregão	Órgão	Solução adotada
164/2021	155008 - HOSPITAL UNIVERSITÁRIO DO PIAUÍ	Aquisição de impressora térmica
325/2022	254445 - INSTITUTO DE TECNOLOGIA EM IMUNOBIOLOGICOS	Aquisição de impressora térmica

141/2022	155904 - HOSPITAL DAS CLINICAS DE GOIÁS	Aquisição de impressora térmica
16/2022	155900 - HOSPITAL UNIVERSITARIO DE SÃO CARLOS	Aquisição de impressora térmica
100/2022	155020 - COMPLEXO HOSPITALAR DO CEARÁ	Locação de impressoras térmica
113/2022	254445 - INSTITUTO DE TECNOLOGIA EM IMUNOBIOLOGICOS	Locação de impressoras térmica
08/2022	155124 - HOSPITAL UNIV. Mª APARECIDA PEDROSSIAN	Locação de impressoras térmica

b) as alternativas do mercado;

Considerando a análise do item acima verificamos a existência no mercado grande diversidade de marcas e modelos de equipamentos que atendem às necessidades apontadas. Assim como há diversas empresas fornecedoras de serviço de locação.

As marcas mais comuns são: Zebra, Epson, Bematech, Brother, Argox, Elgin dentre outras.

Além das empresas participantes dos pregões acima citados, temos algumas empresas atuando no mercado local como Maq-Larem Maquinas Moveis e Equipamentos LTDA, Meyer Comercio e Serviços LTDA, Brazlink Locação e Serviços LTDA, JKS Rios Prime Informática, dentre outras.

Essa variedade mostra que, seja qual forma a solução escolhida, há um leque de marcas e fornecedores para atender a demanda do Hupaa.

c) a existência de softwares disponíveis conforme descrito na Portaria STI/MP nº 46, de 28 de setembro de 2016, e suas atualizações;

Este instrumento não se aplica pois não se trata de software;

d) as políticas, os modelos e os padrões de governo, a exemplo dos Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico - ePing, Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico - eMag, Padrões Web em Governo Eletrônico - ePwg, padrões de Design System de governo, Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil e Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos - e-ARQ Brasil, quando aplicáveis;

Esta EPC entende que estes instrumentos não se aplicam

e) as necessidades de adequação do ambiente do órgão ou entidade para viabilizar a execução contratual;

Esta EPC entende que não há necessidade de adequação uma vez que já há disponível no Hupaa impressoras térmicas.

f) os diferentes modelos de prestação do serviço;

Esta EPC observou que há pelo menos dois tipos de prestação de serviço no que se refere à impressão térmica: Locação das impressoras com pagamento dos impressos e pagamento dos impressos com comodato das impressoras.

Os exemplos da alínea **a)** abrange essas duas modalidades.

g) os diferentes tipos de soluções em termos de especificação, composição ou características dos bens e serviços integrantes;

As duas soluções propostas observam as diferentes formas de contratação, seja ela na solução 01 que trata da aquisição, seja ela na solução 02 que trata da terceirização do serviço de impressão.

h) a possibilidade de aquisição na forma de bens ou contratação como serviço;

As soluções em questão trata das duas formas.

i) a ampliação ou substituição da solução implantada;

A demanda apresentada trata, também, da ampliação, este ETP visa analisar a melhor solução para esta demanda.

j) as diferentes métricas de prestação do serviço e de pagamento;

A solução de aquisição requer pagamento mediante Ordem de Fornecimento de Bens, mediante atendimento de Índices de Medição de Resultados.

A solução de locação requer pagamento mediante itens impressos assim como mediante a Acordo de Nível de Serviço.

Requisito	ID da Solução	SIM	NÃO	NÃO SE APLICA
A Solução encontra-se implantada em outro órgão ou entidade da Administração Pública?	1	X		
	2			
A Solução está disponível no Portal do Software Público Brasileiro?	1			X
	2			
A Solução é um software livre ou software público?	1		X	
	2			
A Solução é aderente às políticas, premissas e especificações técnicas definidas pelos Padrões ePING, e-MAG?	1			X
	2			
A Solução é aderente às regulamentações da ICP-Brasil? (quando houver necessidade de certificação digital)	1			X
	2			
A Solução é aderente às orientações, premissas e especificações técnicas e funcionais do eARQ Brasil? (quando o objetivo da solução abranger documentos arquivísticos)	1			X
	2			

11. Registro de soluções consideradas inviáveis

Esta EPC entende que não há soluções inviáveis.

12. Análise comparativa de custos (TCO)

[Conteúdo Sigiloso | Justificativa: Considerando o Art. 7, do Regulamento de Licitações e Contratos da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - Ebserh, que trata sobre sigilo do valor estimado do procedimento licitatório. Não serão expostas as planilhas que demonstram os valores totais da solução]

13. Descrição da solução de TIC a ser contratada

Considerando a análise comparativa das soluções e de custos itens 10 e 12 respectivamente assim como o Despacho - SEI UISTI /SETISD/SUP/HUPAA-Ufal (SEI nº 30010057) que versa sobre resposta de parecer técnico referente à atual solução de impressão térmica implantada no Hupaa, em anexo.

Considerando que para a instalação das impressoras em novos locais de atendimento depende da implantação do painel de senhas do Hupaa, esta licitação deverá ser através de Registro de Preços.

A solução a ser contratada deverá ser a **Solução 01: Aquisição de equipamentos de TIC (impressoras térmica)**

Que trata da aquisição dos equipamentos necessários no atendimento da demanda apresentada, sem fornecimento de insumos.

Objeto a ser contratado: O presente termo de referência tem por objeto o Registro de Preços para aquisição de impressoras térmica, sob demanda, futura e eventual, conforme especificações, exigências e quantidades estabelecidas no termo de referência.

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE
01	458740	IMPRESSORA TÉRMICA NÃO FISCAL	15	UND
02	458740	IMPRESSORA TÉRMICA DE EQUIQUETAS	20	UND

Das especificações técnicas:

ITEM 01 IMPRESSORA TÉRMICA NÃO FISCAL :

IMPRESSORA TÉRMICA NÃO FISCAL, CARACTERÍSTICAS:

VELOCIDADE: 250MM/S (PARA TEXTOS e GRÁFICOS)

INTERFACES DE COMUNICAÇÃO: USB E ETHERNET (RJ45)

AVANÇO PAPEL: 52 IPS

GUILHOTINA (VIDA ÚTIL): 2 MILHÕES DE CORTES

ALIMENTAÇÃO ELÉTRICA: FONTE EXTERNA 100 A 240 VAC @ 50 A 60HZ

MÉTODO DE IMPRESSÃO: TÉRMICO

VIDA ÚTIL DE MECANISMO: 150 KM

TIPO: PAPEL COM REVESTIMENTO TÉRMICO | COMPRIMENTO: 58 A 82,5MM |, ESPESSURA: 0,048 0,070 MM |

DIÂMETRO DA BOBINA: Ø 102 MM, (MÁXIMO) | DIÂMETRO MÍNIMO DO TUBETE: 12,5

SENSORES : FIM DO PAPEL, TAMPA ABERTA

O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADA DE TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA SEU PERFEITO FUNCIONAMENTO (CABOS DE CONEXÃO, MANUAIS (PORTUGUÊS), DENTRE OUTROS DESCRITOS NO MANUAL DO FABRICANTE)

DRIVERS COMPATÍVEIS COM WINDOWS 7 E WINDOWS 10

DEVE ACOMPANHAR TAMBÉM 3 BOBINAS DE 80MM POR APROX. 40MTS,

GARANTIA MÍNIMA DE 36 MESES

MODELO DE REFERÊNCIA BEMATECH MP-4200 TH

ITEM 02 IMPRESSORA TÉRMICA DE EQUIQUETAS:

MÉTODO DE IMPRESSÃO POR TRANSFERÊNCIA TÉRMICA OU TÉRMICA DIRETA

LINGUAGENS DE PROGRAMAÇÃO ZPL E EPL

RESOLUÇÃO: 203 DPI/8 PONTOS POR MM

MEMÓRIA: 128 MB DE FLASH; 128 MB DE SDRAM

LARGURA: 4,09 POL./104 MM PARA 203 DPI

VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 6 POL./152 MM POR SEGUNDO OU 4 POL./102 MM POR SEGUNDO

COMUNICAÇÃO: • USB E ETHERNET

FONTES:

16 FONTES BITMAP RESIDENTES EXPANSÍVEIS ZPL II

DUAS FONTES RESIDENTES DIMENSIONÁVEIS ZPL

CINCO FONTES RESIDENTES EXPANSÍVEIS EPL2

SUPORTE A FONTE NATIVA DE TIPO ABERTO

CONFORMIDADE COM UNICODE PARA IMPRESSÃO TÉRMICA

SOB DEMANDA MULTILÍNGUE

50 MB DE MEMÓRIA NÃO VOLÁTIL DISPONÍVEIS AO USUÁRIO, 8 MB DE SDRAM DISPONÍVEIS AO USUÁRIO

ALIMENTAÇÃO: 100-240 VAC, 50-60 HZ COM DETECÇÃO AUTOMÁTICA

CARACTERÍSTICAS DAS MÍDIAS:

COMPRIMENTO DE ETIQUETA: 39,0 POL./991 MM

LARGURA DA MÍDIA: 1,00 POL./25,4 MM A 4,4 POL./112 MM

TAMANHO DO ROLO DE MÍDIA: 5,00 POL./127 MM DE DIÂMETRO EXTERNO DIÂMETRO INTERNO DO NÚCLEO: 0,5 POL. (12,7 MM) E 1,0 POL. (25,4 MM) PADRÃO, 1,5 POL. (38,1)

TIPOS DE MÍDIA: ALIMENTAÇÃO POR ROLO OU SANFONADA, SERRILHADA OU CONTÍNUA COM OU SEM MARCA PRETA, FORMULÁRIO DE ETIQUETAS, FORMULÁRIO CONTÍNUO DE RECIBOS E PULSEIRAS

DIÂMETRO EXTERNO DA FITA: 2,6 POL./66 MM (300 M); 1,34 POL./34 MM (74 M)

COMPRIMENTO DA FITA: 984 PÉS (300 M)

RAZÃO DA FITA: 1:4 DE MÍDIA PARA FITA (300 M); 1:1 DE MÍDIA PARA FITA (74 M)

LARGURA DA FITA: 1,33 POL./33,8 MM ~ 4,3 POL./109,2 MM

DIÂMETRO INTERNO DO NÚCLEO DA FITA: FITA DE 300 METROS: 1,0 POL./25,4 MM; FITA DE 74 METROS: 0,5 POL./12,7 MM.

O EQUIPAMENTO DEVERÁ VIR ACOMPANHADA DE TODOS OS ACESSÓRIOS NECESSÁRIOS PARA SEU PERFEITO FUNCIONAMENTO (CABOS DE CONEXÃO, MANUAIS (PORTUGUÊS), DENTRE OUTROS DESCRITOS NO MANUAL DO FABRICANTE)

DRIVERS COMPATÍVEIS COM WINDOWS 7, WINDOWS 10 OU SUPERIOR

GARANTIA MÍNIMA DE 36 MESES

MODELO DE REFERÊNCIA ZEBRA ZD230

14. Estimativa de custo total da contratação

[Conteúdo Sigiloso | Justificativa: Considerando o Art. 7, do Regulamento de Licitações e Contratos da Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares - Ebserh, que trata sobre sigilo do valor estimado do procedimento licitatório. Não serão expostas as planilhas que demonstram os valores totais da solução.
]

15. Justificativa técnica da escolha da solução

Considerando que a análise comparativa das soluções mostra que ambas as soluções são altamente atendida pelo mercado.

Considerando que a aquisição dos equipamentos atende à demanda apresentada.

Considerando o Despacho - SEI UISTI/SETISD/SUP/HUPAA-Ufal (SEI nº 30010057), em anexo, que versa sobre resposta de parecer técnico referente à atual solução de impressão térmica implantada no Hupaa demonstra que os equipamentos utilizados, mesmo fora do período de garantia, de maneira geral não requereram intervenção, seja ela corretiva ou preventiva.

Considerando que a solução escolhida necessita dispor de equipe de fiscalização.

Esta EPC entende que a Solução 01 é a mais vantajosa tecnicamente para o Hupaa.

16. Justificativa econômica da escolha da solução

Considerando o Item 12 deste estudo, a solução que trará maior economia é a solução 01, uma vez que, ao final do seu ciclo de vida esta solução irá custar aproximadamente **R\$ R\$ 148.769,02**, enquanto que a solução 02 custaria **R\$ 1.209.404,20**, além de outros recursos humanos que obrigatoriamente esta solução requer como equipe de fiscalização.

Desta forma a EPC entende que a Solução 01 é a mais vantajosa economicamente.

17. Justificativas para Parcelamento ou Não

Observando os preceitos da Lei n.º 13.303/2016 indica como diretriz, em seu art. 32, inciso III e do Art. 125. do RLCE da EBSEH, a solução deverá ser parcelada em 2 itens pelos motivos abaixo:

- Não há interdependência nos itens, sendo o parcelamento tecnicamente viável;
- Ampliação da competição;
- Evita a concentração de mercado.

Desta forma a EPC entende que o parcelamento é a forma mais vantajosa para a licitação.

18. Contratações Correlatas/Interdependentes

Considerando que as unidades demandante já realizam as solicitações de compra dos insumos relacionados com a impressão térmica, e que essas aquisições são realizadas pela Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques.

Esta EPC entende que as unidades demandantes devem manter o controle de suas demandas para dar continuidade à solução de impressão térmica do HUPAA.

19. Alinhamento (PDTIC, PAC)

Conforme apresentado do DOD I - SEI (IN 94/2022) - Área Requisitante SETISD/SUP/HUPAA-Ufal (SEI nº 29010771) o alinhamento com o PDTIC é:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO REQUISITANTE
<p>OETIC 3 - Promover transformação digital, alinhada aos negócios, com foco no aumento da excelência dos serviços tecnológicos, promovendo maior geração de valor pela TI.</p> <p>OETIC 4 - Otimizar a utilização e eficiência dos recursos de infraestrutura, buscando modelos de negócio que promovam a sustentabilidade de infra, adotando soluções e ambientes de alta disponibilidade informacional, onde aplicável.</p>
NECESSIDADE PREVISTA NO PDTI
<p>NTIC 07 - Provimento de infraestrutura adequada de TIC, objetivando o monitoramento, continuidade e contingência dos serviços de TIC.</p> <p>NTIC 08 - Garantia da sustentabilidade das atividades organizacionais por meio de serviços de TIC.</p> <p>NTIC 09 - Garantia da segurança dos ativos de TI por meio de uma infraestrutura adequada.</p>
AÇÃO DO PDTI
<p>A97 - Adquirir e/ou contratar solução de Impressoras Finalísticas</p> <p>A112 - Adquirir switches gerenciados</p>

Contudo não foram incluída informações a respeito do PAC, se será informado pelo responsável em tempo háio à contratação.

20. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Correta identificar o paciente;

Aumentar a segurança na prescrição e de uso e administração de medicamentos;

Cirurgia mais segura;

Além destes protocolos, princípios de segurança também deverão ser implementados:

Segurança nas terapias nutricionais, enteral e parenteral;

Promoção do ambiente seguro.

21. Providências a serem Adotadas

Considerando o art. 28, inciso XI, do RLCE2.0, esta EPC vislumbra apenas que o gestor do SETISD adote providência para instituir Equipe de Fiscalização e Recebimento.

Considerando que há contratações correlatas, o Chefe do SETISD deverá dar ciência às aéreas demandantes da necessidade da manutenção das aquisições dos insumos através da Unidade de Planejamento e Dimensionamento de Estoques.

22. Possíveis Impactos Ambientais

Esta EPC não vislumbra impactos ambientais para esta contratação.

23. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

23.1. Justificativa da Viabilidade

Levando em consideração todos os aspectos acima expostos, a contratação da solução contribuirá para que o HUPAA continue trabalhando com base nos princípios de eficiência, eficácia e economicidade, bem como para consecução dos objetivos do planejamento estratégico de TI. Portanto, a equipe de planejamento da contratação entende ser viável a contratação da solução nos termos identificados por este Estudo Técnico Preliminar.

Considerando que a implantação dessa solução depende da disponibilização do painel de senhas, esta EPC entende que esta aquisição seja realizada através Sistema de Registro de Preço.

24. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ALEXSANDRO CONCEICAO DOS SANTOS

Autoridade competente



Assinou eletronicamente em 24/05/2023 às 15:26:30.

OLIVAL SANTOS DA SILVA FILHO

Integrante Técnico



Assinou eletronicamente em 25/05/2023 às 08:39:59.

BRUNO ALBUQUERQUE DE OLIVEIRA

Integrante Técnico



Assinou eletronicamente em 24/05/2023 às 15:18:47.

MARINA MONTENEGRO DOS SANTOS PADILHA

Integrante Administrativo



Assinou eletronicamente em 25/05/2023 às 11:37:50.

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - SEI_SEDE-30010057-Despacho-SEI.pdf (135.09 KB)

Anexo I - SEI_SEDE-30010057-Despacho-SEI.pdf



HOSPITAL UNIVERSITÁRIO
PROF. ALBERTO ANTUNES

EBSERH
HOSPITAIS UNIVERSITÁRIOS FEDERAIS

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO PROFESSOR ALBERTO ANTUNES DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
Avenida Lourival Melo Mota, s/nº - Bairro Cidade Universitária
Maceió-AL, CEP 57072-900
- <http://hupaa-ufal.ebserh.gov.br>

Despacho - SEI

Processo nº 23540.006234/2023-53

Interessado: setisd/sup/hupaa-ufal

À EPC para aquisição de solução de impressão térmica,

Em atenção ao Despacho - SEI SETISD/SUP/HUPAA-Ufal (29978972), seguem as respostas:

Demanda de insumos como cabeça de impressão: **sem registro de reposição deste insumo;**

Demanda de manutenção preventiva: **atividade não realizada ou demandada;**

Acionamento de garantia/manutenção corretiva: **conforme anexo 30010146, apenas 01 chamado encontrado para impressoras do tipo térmica.**

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Washington Junior Ferreira, Chefe de Unidade**, em 22/05/2023, às 11:12, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Ricardo Tenorio de Freitas, Técnico(a) em Informática**, em 22/05/2023, às 11:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, caput, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site

[https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0)

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](https://sei.ebserh.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **30010057** e o código CRC **E3897985**.

Referência: Processo nº 23540.006234/2023-53 SEI nº 30010057

Tipo = Térmica AND Status = Ativo

Nome	Entidade	Status	Fabricante	Tipo	Modelo	Número de série	Localização	Conectividade - IP	Conectividade - Nomes de rede	Assistência - Número de chamados
DT-230 (LABORATÓRIO)	HUPAASETISD	Ativo	DASCOM	Térmica	DT-230	901114320139	ULAC - UNIDADE DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS > RECEPÇÃO			1
GP-C80250 (CACON)	HUPAASETISD	Ativo	Gprinter	Térmica	GP-C80250 I PLUS	190409V130111-H 0339	UONC - Unidade de Oncologia > RECEPÇÃO			0
GP-C80250 (LAB)	HUPAASETISD	Ativo	Gprinter	Térmica	GP-C80250 I PLUS	190409V130111-H 0337	ULAC - UNIDADE DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS > RECEPÇÃO			0
GP-C80250 (UDI)	HUPAASETISD	Ativo	Gprinter	Térmica	GP-C80250 I PLUS	190409V130111-H 0338	UDI - UNIDADE DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM > RECEPÇÃO DO RAI - X			0
GP-C80250 (UDI)	HUPAASETISD	Ativo	Gprinter	Térmica	GP-C80250 I PLUS	190409V130111-H 0340	UDI - UNIDADE DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM > RECEPÇÃO DO RAI - X			0
TSC ME240 (SAME)	HUPAASETISD	Ativo	TSC	Térmica	ME240	M243330184	URA - Unidade de Regulação Assistencial > SALA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS	10.46.16.187	senha-same-02	0
ZT230 (SAME)	HUPAASETISD	Ativo	ZEBRA	Térmica	ZT230	52J190800210	URA - Unidade de Regulação Assistencial > SALA DE MARCAÇÃO DE CONSULTAS	10.46.16.183	senha-same-01	0
ZT230 (UAF)	HUPAASETISD	Ativo	ZEBRA	Térmica	ZT230	52J155302573				0
ZT230 (UAF)	HUPAASETISD	Ativo	ZEBRA	Térmica	ZT230	52J190800206	UAF - UNIDADE DE ABASTECIMENTO FARMACÊUTICO			0

Tipo = Térmica AND Status = Ativo

Nome	Entidade	Status	Fabricante	Tipo	Modelo	Número de série	Localização	Conectividade - IP	Conectividade - Nomes de rede	Assistência - Número de chamados
ZT230 (ULAC - RECEPÇÃO)	HUPAASETISD	Ativo	ZEBRA	Térmica	ZT230	52J155302569	ULAC - UNIDADE DE LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS > RECEPÇÃO	10.46.16.181		0
ZT230 (ULAC - RECEPÇÃO)	HUPAASETISD	Ativo	ZEBRA	Térmica	ZT230	52J155302571		10.46.16.180		0
ZT230 (ULAC - TRIAGEM)	HUPAASETISD	Ativo	ZEBRA	Térmica	ZT230	52J155302570		10.46.16.182		0